



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO V

Dirigenti scolastici. Organizzazione politiche di gestione

delle risorse umane. Dotazioni organiche

Ai candidati interessati

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche della Campania – Loro Sedi

Ai Dirigenti degli Ambiti territoriali della Campania – Loro sedi

Alle OO.SS. – Area V della Dirigenza scolastica e Comparto Scuola - Loro Sedi

OGGETTO: conferimento nuovi incarichi ai dirigenti scolastici, con decorrenza 1 settembre 2020, vincitori del concorso ordinario di cui al DDG 23.11.2017.

1

Facendo seguito alle comunicazioni della Direzione del personale scolastico prot. AOODGPER 25249 e 25306 del 21 agosto u.s. ed in relazione all'oggetto si allega alla presente l'elenco nominativo dei candidati interessati:

- 1) n. 2057 MATTIOCCO LUCA 19.05.1975
- 2) n. 2076 BORRELLI NUNZIA 17.01.1972

Si trasmette il modello di domanda che il personale interessato, insieme con il proprio CV, dovrà restituire compilato in tutte le sue parti e con l'indicazione delle preferenze relativamente alle sedi attualmente disponibili tra tutte quelle inserite nell'allegato elenco, comprensivo dei posti occupati dai dirigenti che, trovandosi in particolari posizioni di stato o utilizzati presso uffici dell'amministrazione scolastica, sono destinatari di un incarico nominale ai sensi dell'art. 13 del CCNL 11.04.2006 così come integrato dall'art. 7 del CCNL 15.07.2010, e visto il CCNL del personale dell'area istruzione e ricerca per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 08/07/2019.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO V

*Dirigenti scolastici. Organizzazione politiche di gestione
delle risorse umane. Dotazioni organiche*

Le istanze dovranno essere inviate entro le ore 23.59 del 25 agosto p.v., solo a mezzo posta elettronica, eventualmente certificata, all'indirizzo e.mail: mobilitadscampania@gmail.com, utilizzando esclusivamente l'apposito modello allegato alla presente circolare.

La documentazione relativa ad un'eventuale precedenza ai sensi dell'art. 21 della legge 104/1992 dovrà essere allegata all'istanza trasmessa al fine di facilitare il percorso di assegnazione delle sedi stesse.

In mancanza di presentazione della domanda di assegnazione, nei termini e secondo le modalità previste dalla presente lettera circolare, la sede verrà assegnata d'ufficio.

Allegati:

- 1 – Modello di domanda
- 2 - Elenchi sedi disponibili

2

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

AA / pg /cp
081 5576/401 453 230

Codice	Denominazione	Comune	DIME/SOTTO
AVIC83200N	I.C. T.TASSO	BISACCIA	DIME
AVIC85400E	I.C. "A. MANZI" CALITRI	CALITRI	DIME
AVIC863009	ISTITUTO COMPRESIVO "G. LUSI"	ARIANO IRPINO	DIME
AVIS002002	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - F. DE SANCTIS	LACEDONIA	DIME
AVIS01800G	I.S.I.S "UMBERTO NOBILE -ROALD AMUNDSEN"	LAURO	DIME
BNIC82500A	IC S.BARTOLOMEO IN GALDO	SAN BARTOLOMEO IN GALDO	DIME
BNIS00200T	I.I.S. TELESI@	TELESE TERME	DIME
NAEE11000E	BARANO D'ISCHIA - C.D.	BARANO D'ISCHIA	DIME
SAEE178007	ALDO MORO	VALLO DELLA LUCANIA	DIME
SAIC807006	IST.COMPR. SAN GREGORIO MAGNO	SAN GREGORIO MAGNO	DIME
SAIC85500G	IST. COMPR. ASCEA "PARMENIDE"	ASCEA	DIME
SAIC866002	IST.COMPR. OMIGNANO	OMIGNANO	DIME
SAIC86900D	IST.COMPR. PADULA	PADULA	DIME
SAIC89600T	IC SALA CONSILINA-VISCIGLIETE	SALA CONSILINA	DIME
SAIC89700N	IST.COMPR. TEGGIANO	TEGGIANO	DIME
SAIC8A200N	COLLIANO	COLLIANO	DIME
SAIC8AA00T	IST.COMP.SALA CONSILINA CAMERA	SALA CONSILINA	DIME
SAIC8AG00R	IST. COMPR. SICIGNANO ALBURNI	SICIGNANO DEGLI ALBURNI	DIME
SAIC8AN005	IST.COMPR. CASALVELINO	CASAL VELINO	DIME
SAIC8BQ007	IST. COMPR. POLLICA "G.PATRONI"	POLLICA	DIME

1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Documenti allegati

1) Curriculum sottoscritto	4)
2)	5)
3)	6)

Il/La sottoscritto/a nell'attestare sotto la propria responsabilità la veridicità dei dati riportati, esprime il consenso al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure in parola.

data ____ / ____ / ____

firma _____